

# REGISTRERINGSSKJEMA FAGSKOLEUTDANNING HELSEFAG PERIODEN 2009/20011

(Veiledning til utfyllingen finner du på baksiden av registreringsskjema)

## A PERSONOPPLYSNINGER

Etternavn, fornavn		Fødselsnummer. (11 siffer)	
Adresse		Postnr	Poststed
E-postadresse		Telefon	
Hjemkommune		Mobil	

## B ANNET MORSMÅL ENN NORSK

Morsmål (dersom ikke norsk)	Nasjonalitet	Ankomstdato til Norge (dd-mm-åå)
-----------------------------	--------------	----------------------------------

## C JEG SØKER FØLGENDE KURS OG SKOLER – GJELDER KUN DELTIDSSTUDIER

Kurskode	Kursnavn	Skolenummer	Skolenavn
1. valg:		1 0 7 0 1 4	Fagskolen i Vestfold
		2 0 7 0 1 4	Fagskolen i Vestfold
		3 0 7 0 1 4	Fagskolen i Vestfold
2. valg:		1 0 7 0 1 4	Fagskolen i Vestfold
		2 0 7 0 1 4	Fagskolen i Vestfold
		3 0 7 0 1 4	Fagskolen i Vestfold

Oversikt over kurskoder, kurstype og skolenummer finner du i informasjonsheftet for teknisk fagskole eller på Internett:

[www.skolenettet.no/fagskolen](http://www.skolenettet.no/fagskolen)

## D TIDLIGERE UTDANNING (legg ved bekreftet kopi av vitnemål fra relevante kurs på VK1-nivå)

Skolenavn	Kursnavn	Eks. år	Ant.mnd.	For skolen

## E FAGBREV (legg ved bekreftet kopi av fagbrev)

Fag	Årstall	For skolen

## F PRAKSIS (legg ved bekreftet kopi av attester fra relevant praksis)

Arbeidssted	Arbeidets art	Ant.mnd.	For skolen

## G UNDERSKRIFT AV SØKER

Dato / sted	Underskrift av søker
-------------	----------------------

## H UNDERSKRIFT AV EVT. ARBEIDSGIVER (valgfritt)

Dato / sted	Underskrift av personalansvarlig i virksomheten
-------------	---

TILBUD OM SKOLEPLASS BLIR GITT MED FORBEHOLD OM ANTALL SØKERE. DET ER FAGSKOLENS STYRE SOM FATTER IGANGSETTING AV UNDERVISNINGSTILBUDENE. DETTE ER IKKE ET SØKNADSSKJEMA, KUN ET REGISTRERINGSSJEMA. SKOLEN TAR KONTAKT FØR OPPTAK. KOPPI AV VITNEMÅL OG ATTESTER SENDES INN SENERE.

## VEILEDNING FOR UTFYLLING AV REGISTRERINGSSKJEMA DELTIDSTUDENTER

### Punkt A

Her skriver du opp navn, adresse osv. Husk å skrive hele fødselsnummeret (NB – 11 siffer!)

### Punkt B

Dersom du har et annet morsmål enn norsk skriver du det her. Skriv også opp hvilken nasjonalitet du har, og hvilken dato du kom til Norge. Legg ved kopi av gyldig oppholdstillatelse!

### Punkt C

Dette registreringskjemaet gjelder **kun** for søking til **deltidsstudier helsefag**.

**Kurskode:** Her skal du i prioritert rekkefølge sette opp de kursene du ønsker å søke på.  
Psykisk helsearbeid FHH015FD  
Geriatrici/eldreomsorg FHH025FD

**Kursnavn:** Du må velge fordypning allerede det første året.

**Skolenummer :** For hvert kurs kan du føre opp skolenummeret som er 07014 for Fagskolen i Vestfold

**Skolenavn:** Fagskolen i Vestfold

### Punkt D

Skriv opp navn på skoler og kurs på VK1-nivå du tidligere har gått på som er relevante for utdanningen du skal søke. Ta med eksamensår og varighet. Du må sammen med søknaden legge ved kopi av vitnemål / årskursbevis / fagkarakterbevis fra den skolegangen du har.

### Punkt E

Her fører du opp hvilke fag du har fagbrev i. Legg ved kopi! Dersom du enda ikke har avlagt fagprøven legger du ved kopi av lærekontrakten.

### Punkt F

Her skriver du opp den arbeidspraksisen du har hatt. Navnet på arbeidssted, samt en beskrivelse av hva slags arbeid du har utført. Hel stilling påføres i antall måneder. Delstilling påføres med antall måneder og timetall pr. måned, eventuelt % av stillingsstørrelse. Kopi av attester må vedlegges!

### Punkt G

Registreringskjema skal dateres og underskrives av søkeren.

### Punkt H

Registreringskjemaet skal dateres og kan underskrives av personalansvarlig i virksomheten. Dette punktet er valgfritt å fylle ut for søkeren, men kan være viktig for igangsetting av tilbudet.

### REGISTRERINGSSKJEMA SENDES TIL:

Fagskolen i Vestfold  
Postboks 365  
3193 Horten

Eller på e-post til: [fagskolen@vfk.no](mailto:fagskolen@vfk.no) (Skjemaet må lastes ned på PC og lagres før en sender registreringskjemaet inn til skolen som vedlegg).

### For spørsmål rundt søkingen – ta kontakt:

Tel: 33079000  
E-post: [fagskolen@vfk.no](mailto:fagskolen@vfk.no)

